



## Compte rendu de la réunion du Conseil d'Administration du 16 janvier 2026

La réunion s'est tenue le 16 janvier 2026 à 9 h 30 au club sous la présidence de Dominique Carboneill.

Présents : Mmes Marie-Thérèse Bordiaux, Hélène Perrin, Noëlle Deraime et Dominique Carboneill (Présidente), MM. Alain Carboneill, François Haffner et Yvon Perrin.

Excusée : Mme Marie-Christine Agnel

La Présidente ouvre la séance à 9 h 45. La réunion se déroule selon l'ordre du jour suivant :

- Bilan du repas de Noël et des galettes
- Tournoi caritatif
- Point sur les polos
- Initiation première année – Jacques Boudet
- Point sur la trésorerie fin décembre
- Absence de la Présidente
- Questions diverses

### 1. Bilan du repas de Noël

Tous les participants ont été ravis. Un petit bémol pour certains qui auraient préféré que le dessert soit plus froid. L'entrée était excellente. Le coût total – traiteur, location de matériel, boissons et pain – est de 3000 €.

### 2. Tournoi caritatif

Vendredi 16 janvier après-midi, un tournoi caritatif sera proposé aux bridgeurs du club et d'ailleurs, au bénéfice de la Fondation de France. La participation est au minimum de 10 €. Un reçu fiscal sera fourni aux joueurs. Le club abondera et prendra à sa charge la participation FFB du tournoi.

### **3. Point sur les polos**

Hélène Perrin prend la parole. La commande passera par Gemo. Un dessin et un motif sont choisis. L'impression sera réalisée par la MJC des Blanchettes. Il sera demandé aux membres du BCML de porter le polo lors des finales de Comité, de Ligue ou... Nationale. Ils pourront aussi le porter lors d'autres compétitions. Le polo sera fourni aux membres des équipes d'Interclubs et aux bénévoles qui représentent le club. De plus, les membres qui souhaitent acquérir un polo BCML pourront le demander à Hélène Perrin à prix coûtant.

### **4. Initiation première année**

Jacques Boudet a annoncé terminer la saison et demande à être remplacé l'an prochain pour les formations de première année. Le CA étudie plusieurs possibilités. Les bonnes volontés peuvent se signaler auprès du CA.

### **5. Point sur la trésorerie fin décembre**

Parole est donnée à Alain Carboneill. Au 31 décembre 2025, la différence entre recettes et dépenses est de +720 €. Avec le report à nouveau on arrive à +4988,72 €. Les cotisations sont bien rentrées. Nous avons 114 adhérents ce qui entraînera un petit surcoût de la cotisation FFB pour cause de palier 100 adhérents dépassé. Nous allons devoir payer la machine à dupliquer (voir plus loin) soit 5200 € ; nos finances (fond de caisse plus épargne) le permettent.

### **6. Absence de la Présidente**

Dominique Carboneill sera absente pour raison de santé pendant 6 à 8 semaines. Durant son absence, la présidence par intérim sera assurée par le Secrétaire Général François Haffner.

### **7. Questions diverses**

#### **a. Machine à dupliquer**

La machine à dupliquer est arrivée. Un planning sera établi pour former les bénévoles qui devront la mettre en œuvre. Cette formation sera suivie d'une remise à niveau pour les arbitres du club.

#### **b. Température au club**

Il est rappelé que seuls les membres du CA sont habilités à régler le thermostat. Si un joueur souhaite voir augmenter la température, il doit le demander et ne pas intervenir lui-même. Un thermomètre sera installé dans les salles.

### **c. Entraînement aux matchs par 4**

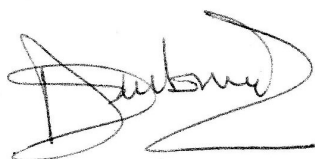
Certains joueurs ont demandé à pouvoir s'entraîner aux matchs par 4. Ils peuvent le faire lors de l'entraînement 1er et 2e série un jeudi par mois. Si au moins 8 joueurs de 3<sup>e</sup> série souhaitent bénéficier du même entraînement, il serait possible de le mettre en place.

### **d. Visite de la commission de sécurité**

La commission est passée. Tout va bien.

Plus aucune question n'étant posée, la séance est levée à 11h15.

À Mâcon, le 18 janvier 2026



La Présidente  
Mme Dominique CARBONEILL



Le Secrétaire-Général  
M. François HAFFNER